



Renseignements de l'apprenti(e)

Madame Monsieur

Nom : Prénom :

Date de naissance :		
Département :	Commune :	Pays :

Numéro de **sécurité sociale** :

Adresse :

Ville : Code postal :

Tél :

Mél :

- Merci de cocher l'option correspondante -

L'apprenti(e) déclare être inscrit(e) sur la liste des **sportifs à haut niveau**

Oui Non

L'apprenti(e) déclare avoir un **projet de création ou de reprise d'entreprise**

Oui Non

L'apprenti(e) déclare bénéficier de la **reconnaissance de travailleur handicapé**

Oui Non

L'apprenti(e) déclare bénéficier ou avoir bénéficié(e) d'un **accompagnement spécifique** (PPS, PAI, ...)

Oui Non

Responsable légal – OBLIGATOIRE

Père Mère

Nom : Prénom :

Adresse :

Ville : Code postal :

Tél :

Mél :

Votre situationDernier **diplôme** obtenu (**intitulé précis**):

Année:

Dernière **classe** fréquentée:

Année:

- INSCRIPTION PARCOURSUP -

L'apprenti(e) confirme avoir effectué un vœu auprès de notre établissement

Oui Non

Si oui, quelle place occupons-nous ?

- CARTE PROFESSIONNELLE -

L'apprenti(e) confirme avoir effectué sa demande de carte professionnelle auprès du CNAPS ?

Oui Non **Votre parcours scolaire**

<i>Année</i>	<i>Classe fréquentée</i>	<i>Diplôme préparé</i>
Actuellement		

Parcours professionnel

<i>Année</i>	<i>Société</i>	<i>Poste(s) occupé(s)</i>
Actuellement		

- INTERNAT -

L'apprenti(e) souhaite louer une chambre à l'internat durant ses semaines de formation qui se dérouleront au lycée (sans engagement).

Oui Non

Si vous souhaitez en bénéficier, merci de lire attentivement le règlement intérieur de l'internat ainsi que de compléter et nous retourner signé, le contrat de location. Vous y découvrirez toutes les modalités.

Documents à joindre impérativement à votre formulaire de candidature :

- **Lettre de motivation** et **CV** (à destination d'une entreprise).
- Copie de votre **pièce d'identité recto-verso** à jour (ou titre de séjour valide autorisant à travailler en France).
- Copie de votre dernier *contrat d'apprentissage* (si vous avez déjà été apprenti).
- Copie de vos **trois derniers bulletins scolaires**.
- Copie des **relevés de notes des examens** passés ainsi que la **copie des diplômes obtenus**.
- **Certificat de scolarité** de l'année écoulée.
- Copie de l'**attestation de la carte vitale à votre nom et à jour**.
- **Promesse d'embauche** si vous avez déjà trouvé une entreprise.
- Votre **carte professionnelle** (si vous avez déjà effectué votre demande)



Ce formulaire de candidature est à compléter et à renvoyer à la responsable du CFA : geraldine.bellech@foyerdecachan.fr

Contacts

Responsable du CFA Robert Keller

Géraldine BELLECH
Tél : 06 22 28 81 17

Mél : geraldine.bellech@foyerdecachan.fr

Assistant pédagogique et administratif

Benoît PILLIN
Tél : 01 45 46 70 41

Mél : benoit.pillin@foyerdecachan.fr